«Рассмотрено и согласовано»
на заседании Совета учреждения
председатель Совета учреждения
_____И.А.Самарина
«29» января 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ СО «КПЛ»
_____И.А.Поненко
Приказ № ___ от «___» ___20____г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о прядке предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ СО «Краснопартизанский политехнический лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.12ч.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от13 июня 2013г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и основания предоставления указанных отпусков обучающимся, а также общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Краснопартизанский политехнический лицей» (далее – обучающиеся).

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа) в ГБПОУ СО «КПЛ» (далее – лицей), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета учреждения и утверждается директором.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок предоставления обучающемуся академического отпуска

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - зявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Лицея в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Лицея.

2.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по

договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

1.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Лицея.

1.2. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

1.3. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».