

Утверждаю



Утверждаю
Директор ГБПОУ СО «КПЛ»
О.П. Дубцова
Приказ № 85 от 05.09.2024г.

**Дорожная карта (план мероприятий),
направленная на достижение и обеспечение положительной динамики
значений аккредитационных показателей**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга.	Август	Зам. директора по УПР, УВР
2.	Участие в региональных действующих совещаниях по итогам АМ	Сентябрь	Директор, зам. директора по УПР, УВР
3.	Организация практического применения аккредитационных показателей		
3.1.	АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды		
3.1.1.	Актуализация документов (акта выполненных работ), подтверждающих наличие в ГБПОУ СО «КПЛ» доступа к сети «Интернет»	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР, УВР, программист
3.1.2.	Актуализация Положения об электронной информационно-образовательной среде на официальном сайте ГБПОУ СО «КПЛ»	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР, УВР, программист
3.1.3.	Актуализация доступа к электронным образовательным ресурсам	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР, УВР, программист
3.1.4.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных ресурсов (электронный журнал), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	Постоянно	Зам. директора по УПР, УВР, программист
3.1.5.	Активизация работы участников образовательного процесса в ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Зам. директора по УПР, ответственный за внесение данных
3.1.6.	Размещение на официальном сайте ГБПОУ СО «КПЛ» учебных планов, основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР, УВР, программист
3.2.	АП 2 Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования		
3.2.1.	Обеспечить долю выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности	До 01.09.2025г.	Зам. директора по УПР, мастера производственного обучения

3.3.	АП 3 Участие обучающихся образовательной организации в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования		
3.3.1.	Организация участия обучающихся в оценочных процедурах, проводимых в рамках мониторинга системы образования	В соответствии с графиком	Зам. директора по УПР
3.4.	АП 4 Медианный результат предшествующий аттестации обучающихся образовательной организации в форме демонстрационного экзамена по образовательной программе среднего профессионального образования (если образовательной программой предусмотрено наличие демонстрационного экзамена)		
3.4.1.	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, включая работу со всеми участниками образовательных отношений	В течение учебного года	Зам. директора по УПР, УВР
3.5.	АП 5 Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования		
3.5.1.	Обеспечить рост доли педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по сравнению с предыдущим аналогичным периодом	До 01.09.2025г.	Зам. директора по УПР
3.6.	АП 6 Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования		
3.6.1.	Разработка плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками ГБПОУ СО «КПЛ». Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР

3.6.2.	Разработка плана-графика повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования педагогических работников, не прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР
3.7.	АП 7 Наличие внутренней системы оценки качества образования		
3.7.1.	Разработать и утвердить план внутреннего мониторинга качества образования в ГБПОУ СО «КПЛ» на 2024-2025 учебный год	До 05.09.2024г.	Зам. директора по УПР
3.7.2.	Обеспечить достижение минимального установленного порога значений аккредитационных показателей по всем образовательным программам	До 01.09.2025г.	Зам. директора по УПР